

АНПОО «Колледж международного туризма, экономики и права»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____Онуфриенко А.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.06 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»**

Специальность

**43.02.16 Туризм и гостеприимство
(код и наименование специальности)**

Форма обучения

Очная

Улан-Удэ

2024

1. Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу общепрофессионального цикла ОП.06 Информационно-коммуникативные технологии в туризме и гостеприимстве.

КОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

КОС разработаны на основании положений:

- ФГОС СПО от 12 декабря 2022 г. N 1100 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство." (с изменениями и дополнениями);

- основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

- рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 Информационно-коммуникативные технологии в туризме и гостеприимстве.

Контрольно-оценочные средства являются неотъемлемой частью рабочей программы.

Данный фонд оценочных средств включает:

а) фонд текущей аттестации:

- комплект тестовых заданий;
- тематика рефератов (презентаций);

б) фонд промежуточной аттестации:

- вопросы к зачету/экзамену.

Текущая аттестация по дисциплине проводится преподавателем на основе оценивания фактических результатов обучения студентов.

Объектами оценивания выступают:

- ответы на семинарах, уроках;
- тестирование;
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

В рамках промежуточной аттестации оцениваются знания, практические умения и навыки, полученных в ходе изучения дисциплины, с учетом результатов выполнения практических заданий, тестирования и промежуточной аттестации.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п / п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины *	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименов ание оценочног о средства
1	Тема 1.1 Информация, защита информации. Программное обеспечение, сетевые программные и технические средства	ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.3	Защита практического задания, контрольные вопросы (устный опрос).
2	Тема 2.1 Обработка текстовой информации с использованием текстового процессора Microsoft Word	ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.3	Защита практического задания, контрольные вопросы (устный опрос).
3	Тема 3.1 Обработка табличной информации с использованием табличного процессора Microsoft Excel	ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.3	Защита практического задания, контрольные вопросы (устный опрос).
4	Тема 4.1 Создание презентации с использованием возможностей Power Point	ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.3	Защита практического задания, контрольные вопросы (устный опрос).
5	Тема 5.1 Профессионально ориентированное программное обеспечение. Технология поиска информации	ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.3	Защита практического задания, контрольные вопросы (устный опрос).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Приводить примеры информационных процессов в природе, обществе, техники;
- Устанавливать программное обеспечение;
- Применять информационные ресурсы в профессиональной деятельности;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических, культурных проблем.
- различать различные архитектуры и компоненты ПК. Подключать устройства ПК. Изображать схему устройства ПК;
- работать с операционной системой. Работать с демоверсиями программ по сканированию и обработке информации;
- обрабатывать текстовую информацию. Работать в текстовом редакторе. Форматировать и редактировать информацию в текстовом редакторе;
- работать в графических редакторах. Осуществлять форматирование и редактирование графических объектов;
- Создавать компьютерные презентации и использовать все возможности MS PowerPoint;
- Создавать электронные таблицы, редактировать и форматировать, строить графики и диаграммы, использовать формулы и функции, использовать электронные таблицы как БД;
- Использовать пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Работать в MS Access: создавать таблицы и формы с помощью конструктора, заполнять таблицы с помощью форм, фильтровать данные.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Информационные процессы и ИТ - технологии. Информационное общество. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления. АСУ различного назначения, примеры их использования. Примеры оборудования с числовым программным управлением. Информация и человек;
- Главные компоненты ПК и их функциональное назначение. Компоненты системного блока. Внешняя память, устройства ввода-вывода информации. Запоминающие устройства и их виды. Архитектура ПК;
- Виды информационных систем и их особенности. Основные стадии обработки информации. Виды интерфейса ОС, файловая структура;
- Технологии обработки текстовой информации. Текстовые редакторы. Текстовый процессор MS Word.;
- Основные виды графических редакторов, их возможности и принципы работы.;
- Основные принципы работы компьютерных презентаций. Функции, возможности, меню и настройки компьютерных презентаций.
- Основные принципы работы электронных таблиц, функции. Технологии использования электронных таблиц в профессиональной деятельности.
- Основные виды прикладных программ в области профессиональной деятельности, принципы их работы и

ВОЗМОЖНОСТИ.

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с помощью следующих форм и методов:

- текущий контроль: практические и самостоятельные работы, подготовка к докладам, промежуточное тестирование;
- промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для устного опроса

1. Информационные процессы и ИТ - технологии.
 2. Информационное общество.
 3. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.
 4. АСУ различного назначения, примеры их использования.
 5. Примеры оборудования с числовым программным управлением.
 6. Примеры информационных процессов в природе, обществе, техники.
-

Вопросы для устного опроса по теме 2.1

1. Главные компоненты ПК и их функциональное назначение.
 2. Компоненты системного блока.
 3. Внешняя память, устройства ввода-вывода информации.
 4. Запоминающие устройства и их виды.
 5. Архитектура ПК.
-

Вопросы для устного опроса по теме 3.1

1. Технологии обработки текстовой информации.
 2. Текстовые редакторы.
 3. Текстовый процессор MS Word.
 4. Форматирование символа и абзаца.
 5. Редактирование символа и абзаца.
 6. Вставка объектов в текстовый процессор.
-

Критерии оценки знаний студентов для устного опроса

«отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач,

свободное и правильное обоснование принятых решений;

- **«хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;
- **«удовлетворительно»** - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;
- **«неудовлетворительно»** - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Контрольная работа

1. Компьютер это -

1. электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
2. устройство для хранения, обработки и передачи информации любого вида;
3. многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
4. устройство для обработки аналоговых сигналов.

2. Что входит в состав персонального компьютера?

1. процессор, монитор, клавиатура, мышь;
2. процессор, оперативная память, монитор, клавиатура
3. винчестер, монитор, мышь;
4. системный блок, монитор, клавиатура, мышь;

3. Для постоянного хранения информации служит:

1. оперативная память;

2. процессор;
3. накопители на гибких и магнитных дисках;
4. дисковод.

4. Назовите устройство, которое характеризуется быстродействием и разрядностью.

1. оперативная память;
2. процессор;
3. ПЗУ;
4. видеокарта.

5. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:

1. тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
2. объемом хранения информации;
3. возможностью защиты информации;
4. способами доступа к хранимой информации.

6. К внутренней памяти не относятся:

1. ОЗУ
2. ПЗУ
3. Жесткий диск
4. Кэш-память

7. При отключении компьютера информация стирается:

1. из оперативной памяти;
2. из ПЗУ;
3. на магнитном диске;
4. на компакт-диске.

8. Персональный компьютер не будет функционировать, если отключить:

1. дисковод;
2. оперативную память;
3. мышь;
4. принтер.

9. Для ввода информации предназначено устройство....

1. процессор;
2. ПЗУ;
3. клавиатура;
4. принтер.

10. Для печати на бумаге чертежей используется:

1. принтер;
2. плоттер;
3. сканер;

4. модем;
5. монитор.

11. Сканер относится к устройству:

1. вывода информации
2. ввода информации
3. хранения информации
4. обработки информации

12. Манипулятор "мышь" - это устройство:

1. ввода информации;
2. модуляции и демодуляции;
3. считывание информации;
4. для подключения принтера к компьютеру

13. Операционная система это -

1. совокупность основных устройств компьютера;
2. система программирования на языке низкого уровня;
3. программная среда, определяющая интерфейс пользователя;
4. совокупность программ, обеспечивающих взаимодействие аппаратных и программных частей компьютера между собой
5. программ для уничтожения компьютерных вирусов.

14. Программы, управляющие устройствами компьютера называются:

1. загрузчиками;
2. драйверами;
3. трансляторами;
4. интерпретаторами;

15. Оболочка, с помощью которой пользователь общается с компьютером, называется:

1. ядро
2. драйверы
3. интерфейс
4. командный процессор

16. На панели задач находятся:

1. кнопки свернутых программ;
2. только ярлыки;
3. кнопка Пуск;
4. кнопка Пуск, кнопки открытых окон, индикаторы, часы

17. Что не является элементом интерфейса Windows?

1. рабочий стол
2. панель задач
3. значки

4. процессор

5. ярлыки

18. Какое действие нельзя выполнить с объектом операционной системы Windows?

1. создать

2. открыть

3. переместить

4. копировать

5. порвать

19. Что в операционной системе позволяет обслуживать диски (проверять, сжимать, дефрагментировать):

1.сервисные программы(утилиты)

2.командный процессор

3. справочная система

20. Что в операционной системе предназначено для получения информации о функционировании операционной системы

1.сервисные программы(утилиты)

2.командный процессор

3. справочная система

Ключи:

Номер вопроса	Ответ
1	2
2	4
3	3
4	2
5	1
6	3
7	1
8	2
9	3
10	2
11	2
12	1
13	4
14	2
15	3
16	4
17	4
18	5
19	1
20	3

Тест

Принцип программного управления работой компьютера предполагает:

1. возможность выполнения без внешнего вмешательства целой серии команд; x
2. использование формул исчисления высказываний для реализации команд в компьютере;
3. двоичное кодирование данных в компьютере;
4. моделирование информационной деятельности человека при управлении компьютером.

Ответ: 1)

1. Операционные системы представляют собой программные продукты, входящие в состав:
 1. прикладного программного обеспечения;
 2. системного программного обеспечения; !
 3. системы управления базами данных;
 4. систем программирования.

Ответ: 2)

1. Во время исполнения прикладная программа хранится:
 1. в видеопамяти;
 2. в процессоре;
 3. в оперативной памяти;
 4. в ПЗУ.

Ответ: 3)

1. В файле *command.com* находятся:
 1. CONFIG.SYS;
 2. AUTOEXEC.BAT;
 3. COMMAND.COM;
 4. MSDOSJSYS.

Ответ: 1)

1. Правая кнопка мыши позволяет вызывать меню следующего вида:
 1. контекстное;
 2. ниспадающее;
 3. горизонтальное;
 4. главное.

Ответ 1)

1. После нажатия кнопки ПУСК появляется:

1. надпись "Выключить компьютер";
2. офисная панель;
3. главное меню;
4. панель активных задач.

Ответ: 3)

1. Программа, позволяющая управлять внешними устройствами компьютера, называется:

1. операционная система ;
2. система программирования;
3. браузер;
4. драйвер.

Ответ: 4)

1. На компьютере имеется два жестких диска. Укажите их имена.

1. A: и C:
2. D: и C:
3. A: и B:
4. A: и D:

Ответ: 2)

1. Архив (архивный файл) – это файл, который:

1. сохранен на дискете;
2. 1) содержит только один файл в сжатом виде;
3. содержит файлы и папки в сжатом виде;
4. содержит только данные Одного вида в сжатом виде.

Ответ: 3)

1. Системная дискета необходима для:

1. загрузки операционной системы компьютера;
2. хранения важных документов и программных файлов;
3. создания архивных файлов и хранения информации в сжатом виде;
4. антивирусной проверки файлов и папок компьютера. '

Ответ. 1)

1. Что необходимо знать для определения типа файла:

1. его размер;
2. время создания;
3. дату создания;
4. расширение.

Ответ: 4)

1. Какое из перечисленных расширений соответствует графическому файлу?

1. xls;
2. wav;
3. bmp;
4. gif.

Ответ: 3)

1. Звуковая информация хранится в файле с расширением:

1. doc;
2. wav;
3. tmp;
4. wmf.

Ответ: 2)

1. Видеоинформация хранится в файле с расширением:

1. tif;
2. avi;
3. bmp;
4. rtf.

Ответ: 2)

1. Файлу, в котором не содержится графическая информация, соответствует расширение:

1. mid;
2. gif;
3. bmp;
4. jpg.

Ответ: 1)

1. Расширение .doc получают файлы, набранные в:

1. текстовом процессоре;
2. графическом редакторе;
3. операционной системе MS-DOS;
4. приложении "Блокнот".

Ответ 4)

1. С какой команды следует начинать создание файла в Windows?

1. с команды ФАЙЛ/ОТКРЫТЬ;
2. с команды ФАЙЛ/СОЗДАТЬ;
3. с команды ПРАВКА/ВСТАВИТЬ;
4. с команды ПРАВКА/НАЙТИ.

Ответ: 2)

1. Что нужно знать, чтобы из двух файлов с одинаковыми именами выбрать файл с более новой информацией?

1. даты и время создания файлов;
2. пути к файлам;
3. расширения имен файлов;
4. размеры файлов.

Ответ: 1)

1. Буфер обмена Windows служит для:

1. хранения информации;
2. обращения к шине адреса;
3. подкачки команд процессора;
4. обращения к шине данных..

Ответ: 1)

1. Какая компьютерная программа относится к средствам обработки числовой информации:

1. текстовый процессор;
2. электронная таблица;
3. электронный блокнот;
4. издательская система.

Ответ: 2)

1. Текстовый редактор представляет собой программный продукт, входящий в состав:

1. системного программного обеспечение;
2. систем программирования;
3. прикладного программного обеспечения;
4. операционной системы.

Ответ: 3).

1. Электронная таблица – это:
 1. устройство компьютера, предназначенное для управления ресурсами компьютера при обработке числовых таблиц;
 2. системная программа, предназначенная для управления ресурсами компьютера при обработке числовых таблиц;
 3. прикладная программа, предназначенная для обработки/структурированных в виде таблицы данных;
 4. прикладная программа для обработки кодовых таблиц.

Ответ: 3)

1. Программа Microsoft Word – это:
 1. текстовый редактор;
 2. электронная таблица;
 3. операционная система;
 4. издательская система.

Ответ: 1)

1. Табличный процессор – это синоним понятия:
 1. текстовый процессор;
 2. электронная таблица;
 3. видеокарта;
 4. таблица кодировки символов ASCII.

Ответ: 2)

1. Электронную таблицу нельзя применить для:
 1. сортировки табличных данных;
 2. выполнения математических и экономических расчетов;
 3. построения графиков и диаграмм;
1. обработки графических изображений.

Ответ: 4)

1. Графический редактор – это прикладная программа, предназначенная для:

1. управления ресурсами компьютера при создании рисунков;
2. работы с текстовой информацией в процессе делопроизводства, редакционно-издательской деятельности и др.;
3. работы с изображениями в процессе созданий игровых программ;
4. обработки изображений.

Ответ: 4)

1. Прикладная программа, используемая для навигации по сети Интернет, - это:

1. Yandex;
2. браузер;
3. почтовый агент;
4. поисковый сервер.

Ответ: 2)

1. Какая из программ предназначена для создания презентаций?

1. Adobe Photoshop;
2. Excel;
3. PowerPoint;
4. Word.

Ответ: 3)

1. Какие из перечисленных действий относятся к форматированию текста:

1. вставка символов или фрагментов текста;
2. удаление символов или фрагментов текста;
3. выделение и копирование фрагментов текста;
4. установка режима выравнивания текста.

Ответ: 4)

1. Компьютерный вирус – это:

1. файл, который невозможно удалить;
2. файл, имеющий определенное расширение;
3. программа, сохраняющаяся в ОЗУ после выключения;
4. программа, способная к саморазмножению.

Ответ: 4)

Критерии оценки тестов

1. "ОТЛИЧНО" - правильных ответов 100-90 процентов
2. "ХОРОШО" - 90-80 процентов
3. "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" - 80-70 процентов
4. "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - менее 70 процентов

Задания для промежуточной аттестации Вопросы к дифференцированному зачету

1. Основные понятия и определения: информация, информационная система, информационный продукт, информационные ресурсы, информационные технологии.
2. Черты современных информационных технологий. Классификация информационных технологий. Свойства информационных технологий. Критерии эффективности информационных технологий
3. Классификация компьютерной техники. Состав персонального компьютера и основные характеристики устройств
4. Программное обеспечение ПК.
5. Классификация ПО. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения.
6. Пакеты прикладных программ. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации, использования деловой графики и мультимедиа – информации при создании презентаций, использования автоматизированных систем делопроизводства
7. Основные компоненты компьютерных сетей. Типы компьютерных сетей, их топология.
8. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия. Технические средства создания сетей.
9. Адресация в сети Интернет. Технология передачи данных в компьютерных сетях.
10. Технология поиска информации в сети Интернет. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации. Создание веб-документа
11. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.
12. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав. Лицензионное программное обеспечение
13. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации. Применение антивирусных средств защиты информации.
14. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
15. Актуальность проблемы защиты информации. Способы защиты

информации:

физические (препятствие), законодательные, управление доступом, криптографическое закрытие, аспект уязвимости информации

16. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Чтение (интерпретация) интерфейса специализированного программного обеспечения, поиск контекстной помощи, работа с документацией.

17. Информационная система. Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем.

18. Специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации. Интерфейс пакетов прикладных программ. Помощь. Работа с документацией ППП.

19. Назначение, принципы организации и эксплуатации геоинформационных систем (ГИС) и программных средств, используемых в профессиональной деятельности.

Критерии оценки (дифференцированной):

- оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программные материалы, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему, в свете которого тесно увязывается теория с практикой;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Процедура оценки (дифференцированной):

- уровень «отлично» соответствует прохождению студентом всех форм текущего контроля и оценкой не ниже «хорошо» («отлично» составляет более 50% текущих оценок»).
- уровень «удовлетворительно» соответствует прохождению студентом всех форм текущего контроля и оценкой не ниже «удовлетворительно» («удовлетворительно» составляет более 50% текущих оценок»).
- уровень «неудовлетворительно» соответствует отсутствию у студента всех форм текущего контроля и оценкой не ниже «удовлетворительно» («удовлетворительно» составляет 50% текущих оценок»).